

## DOMANDA DI ISCRIZIONE anno scolastico 2025/2026

I sottoscritti :	PADRE	MADRE
Nome e cognome		
Data di nascita		
Luogo di nascita		
Codice fiscale		
Recapito telefonico		
Recapito mail		
Lavoratore?	SI      NO	SI      NO

In qualità di

- Genitori/esercanti la responsabilità genitoriale
- Tutore
- Affidatario

DEL MINORE :

Nome e cognome	
Nato a	
Il	
Residente a	
In via	
Codice fiscale	
cittadinanza	
Genere	M      F

### CHIEDIAMO PER L'ANNO 2025/2026 L'ISCRIZIONE DI UN NUOVO ALUNNO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

I sottoscritti dichiarano inoltre:

- Di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L.62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia.
- Di essere consapevoli che l'insegnamento della religione cattolica è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica di ispirazione cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile.
- Di aver visionato e accettare la carta del servizio e il Regolamento per l'anno scolastico 2025/2026 e il PTOF (reperibili sul sito internet della scuola [www.scuolainfanziasandomenico.it](http://www.scuolainfanziasandomenico.it)) e di accettarne il contenuto. Di prendere atto che l'azione formativa della Scuola tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola.

**I GENITORI o tutori ESPRIMONO:**

indicare con una x	CONSENSO	NON CONSENSO
Realizzazioni fotografiche e/o audiovisive da parte del personale della scuola realizzate nel corso dell'anno scolastico		
Utilizzo di materiale fotografico e/o audiovisivo in occasioni di : pubblicazioni, eventi, mostre, incontri formativi con genitori e insegnanti (uso esterno)		
Uscite didattiche, religiose e ricreative del proprio figlio dalla struttura scolastica qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi con o senza mezzo di trasporto		

**I GENITORI o tutori DICHIARANO INOLTRE, che**

.....  
Cognome e Nome dell'alunno/a

Ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito:

- anti-poliomielitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilus influenzae tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017);

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/16**

### **Gentile Famiglia**

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, La invitiamo, pertanto, a prendere atto della informativa e ad esprimere il consenso al trattamento dei dati, firmando e restituendo l'allegata scheda.

La **SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO** con sede legale in LEGNANO, VIA SAN MARTINO 20 c.f.: 92003650154 e p.iva: 09617320156 (in seguito, " Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679:2016 (in seguito "Rgpd") che i Suoi dati sono trattati con le finalità e modalità seguenti.

### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail), da Lei comunicati per i servizi erogati dal Titolare, rispettando principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso, ai sensi dell'art. 6 del Rgpd, esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e a quelle amministrative a esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente, tra cui:

- iscrizione e frequenza dell'alunno alle attività della Scuola
- gestione dei dati relativi al percorso educativo didattico (es. fascicolo personale, ecc.)
- gestione dei dati relativi allo stato di salute e ai provvedimenti giudiziari

I Suoi dati personali sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso, ai sensi dell'art. 7 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, contatti telefonici comunicazioni organizzative e didattiche, commerciali sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati
- \*piattaforma Kindertap che gestisce l'organizzazione scolastica (es.....
- pubblicazione di foto, filmati attraverso media/social network (es. Google Drive, WhatsApp...) utilizzati dalla Scuola, relativi ad attività quali: viaggi o visite d'istruzione, lavori di gruppo o di laboratorio, giornate di convivialità organizzate della stessa Scuola come rappresentazioni teatrali, attività ludiche e sportive.
- pubblicazione di foto, filmati sul sito web e/o sulle pagine social Facebook e Instagram senza mostrare il volto dei bambini

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il Trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Rgpd, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a Trattamento sia cartaceo sia elettronico.

### **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati sono resi accessibili per le finalità citate a:

- dipendenti, docenti, educatori e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema
- società terze o altri soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo Studi Professionali, Fornitori, Compagnie Assicurative, Agenzie di Viaggio, Aziende di Trasporto, Consulenti) che svolgono attività per conto del Titolare
- enti ai quali la comunicazione è obbligatoria per rispondere a precisi requisiti legislativi vigenti e cogenti ((a titolo esemplificativo e non esaustivo INAIL, FISM, Enti Ministeriali, M.I.U.R., ecc.)

#### TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono conservati su un server ubicato nella sede operativa della Scuola, all'interno dell'Unione Europea. Se dovesse essere necessario spostare il server extra-Ue, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

#### CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio (amministrativo, contabile) e non oltre 3 anni dalla raccolta dei dati per le finalità organizzative e commerciali. Oltre tali termini verranno archiviati o distrutti.

#### NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate senza il Suo consenso è obbligatorio: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate con il Suo consenso è facoltativo, può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non riceverà, ad esempio, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti i servizi offerti dal Titolare.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Rgpd e, precisamente, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un Trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del Trattamento
- le categorie di dati personali in questione
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione, la limitazione del Trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro Trattamento
- il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

#### MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una PEC all'indirizzo: [infanziaсандomenico@pec.it](mailto:infanziaсандomenico@pec.it)

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO** (Ai sensi dell'art. 6/7/8 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente)

Con riferimento all'informativa ricevuta, l'interessato:

Acconsente

Acconsente con la seguente limitazione:

-posta, e-mail, sms, contatti telefonici

-pubblicazione sul sito web

-Social Network utilizzati della Scuola (Instagram e Facebook)

-Piattaforma Kindertap

Non acconsente

**Note:**

\* Kindertap è uno strumento grazie al quale i genitori possono effettuare un accesso ad un'area riservata (tramite browser Web o app per smartphone e tablet) per consultare le informazioni relative al proprio figlio (foto e routine delle giornate - quanto e cosa ha mangiato, le attività svolte, ecc).

Ogni genitore può effettuare l'accesso a Kindertap solo inserendo i propri codici personali (username e password), i quali verranno consegnati direttamente dal personale di segreteria.

Ogni genitore sarà in possesso di codici personali che gli consentiranno di accedere esclusivamente alle informazioni del proprio figlio.

Il sottoscritto accetta, inoltre, che qualora il proprio figlio compaia in una foto di gruppo insieme ad altri bambini iscritti alla struttura, tale foto possa essere visionata anche dagli altri genitori.

Il sottoscritto accetta di non cedere a terzi le proprie credenziali di accesso a Kindertap (username e password).

La struttura non si potrà ritenere in alcun modo responsabile nel caso di un eventuale uso improprio dei dati da parte degli altri utilizzatori del servizio.

Per l'attribuzione del punteggio di ammissione si compila quanto segue:

CRITERI AMMISSIONE SCUOLE dell'INFANZIA PARITARIE di Legnano			AUTOCERTIFICAZIONE DELLA FAMIGLIA		ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
			Compilazione a carico della famiglia		Compilazione a carico della scuola
			SI	NO	
<b>RESIDENZA</b>	Alunno/a residente sul territorio di Legnano o che già ha presentato richiesta formale al comune di cambio residenza	Pt 100			
	Per le scuole parrocchiali residenza del nucleo in parrocchia	Pt 5			
	Per i non residenti, nonni residenti a Legnano	Pt 2			
<b>SITUAZIONE FAMILIARE</b>	Alunno dva certificato (l.104)	Pt 20			
	Presenza nel nucleo familiare di soggetto disabile diverso dall'utente con certificazione	Pt 10			
	Nucleo familiare in carico ai servizi sociali o alla tutela minori	Pt 10			
	Nucleo monoparentale con bambino/a riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un solo genitore esercente la potestà genitoriale	Pt 5			
	Famiglia monoparentale con genitori separati, divorziati, celibi, nubili che NON coabitano	Pt 4			
	Genitori che lavorano entrambi	Pt 4			
	Nucleo familiare con un solo genitore lavoratore	Pt 1			
	Fratelli/sorelle frequentanti la stessa scuola/istituto nello	Pt 5			

	stesso anno scolastico				
	Fratelli/sorelle usciti o uscenti dalla stessa scuola/istituto	Pt 4			
<b>Extra</b>	Bambino di 4/5 anni (salvo disponibilità di posti)	Pt 15			
TOTALE PUNTEGGIO					
A parità di punteggio, vale l'ordine di presentazione della domanda in formato sia cartaceo che online					
DATA DI CONSEGNA DELLA DOMANDA .....					

PER TUTTO QUANTO SOPRA DICHIARATO, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

Luogo, data \_\_\_\_\_

Nome e Cognome madre (genitore 1) \_\_\_\_\_

Padre (genitore2) \_\_\_\_\_

Firma leggibile madre (genitore 1) \_\_\_\_\_

padre ( genitore2) \_\_\_\_\_

**In caso di firma unica, è necessario compilare anche la dichiarazione che segue.**

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e del 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”

Luogo e data , .....

Firma di un solo genitore .....